

法人異動届 記載要領

この異動届は、法人が解散、清算終了、事業年度等の変更、納税地の異動、資本金又は出資金の額の変更、資本金等の額の変更、商号の変更、代表者の変更、事業目的の変更、会社の合併、会社の分割による営業の譲渡又は譲受け、支店・工場等の異動（閉鎖を含む）等をした場合に、必要事項を記載し、速やかに届け出てください。

控えへの受領印を希望する場合は提出用及び控用各1部（計2部）を作成し、提出してください。

郵送で提出する場合において控への受領印の押印及び返信を希望するときは、返信用封筒（切手貼付）を同封してください。

提出先

〒643-0021
和歌山県有田郡有田川町大字下津野2018番地4
有田川町役場 税務課 町民税班
TEL:0737-52-2111

添付書類

この異動届には、次の書類を、提出先ごとに各1通添付してください。（別途郵送可）

- (2) 事業年度の変更等で定款、寄付行為、規則又は規約の変更等を要するものである場合は、その写し
- (3) 登記を要しない事項にあっては、変更の事実を証明できる書類の写し
- (4) 会社の合併を行った場合には、合併契約書の写し
- (5) 会社の分割を行った場合には、分割計画書又は分割契約書の写し
- (6) その他参考となる書類

※連結納税に関する届出書を別途提出しない団体に提出する場合は、連結納税等に関する書類の写し

各欄の記載欄方法

記載欄	記載すべき事項・注意事項
提出年月日	提出年月日を記載してください。
管理番号	管理番号を記載してください。
法人番号	国税庁から指定・通知された法人番号を記載してください。 法人番号が指定・通知されていない場合は記載しないでください。
法人名	法人名を記載してください。（商号変更の場合は、変更後の法人名）
本店所在地	登記してある本店の郵便番号、所在地及び電話番号を記載してください。（本店異動の場合は、異動後本店情報）
主たる事務所	有田川町内の主たる事務所の名称、郵便番号、所在地及び電話番号を記載してください。（異動の場合は、異動後の名称、所在地。主たる事務所閉鎖・廃止の場合は、閉鎖・廃止前の事務所名）
代表者	法人を代表する者の氏名、郵便番号、住所及び電話番号を記載してください。（代表者変更の場合は、変更後代表者）
異動事項	異動・変更内容に応じて、番号を選択してください。（複数選択可） なお、2.～6.に当てはまらない場合は、1.登記事項等の変更を選択してください。
登記事項等の変更内容	異動・変更内容に応じて、番号を選択してください。（複数選択可） なお、12.その他を選択した場合は、その他変更内容を記載してください。
変更項目（変更前・変更後）	「異動事項」欄で1を選択した場合、「登記事項等の変更内容」欄で選択した項目に応じて変更・異動事項及び変更年月日を記載してください。
法人名	変更前・変更後の法人名を記載してください。
法人番号	変更前・変更後の法人番号を記載してください。
本店所在地	変更前・変更後の本店所在地及び旧本店の状況等について記載してください。旧本店が支店等として存続する場合は、支店等の新設・廃止欄にも記載してください。
代表者	変更前・変更後の代表者氏名・住所を記載してください。
主たる事務所	変更前・変更後の主たる事務所の所在地・名称及び旧事務所の状況等について記載してください。なお旧主たる事務所が支店等として存続する場合は、支店等の新設・廃止欄にも記載してください。
書類送付先・連絡先	既に届けてある書類送付先・連絡先を変更する場合に、変更前・変更後の住所・名称を記載してください。なお、変更後については電話番号も記載してください。
事業年度（決算期）	変更前・変更後の決算期を記載してください。
事業の目的（種類）	定款等に記載されている事業の目的のうち、その主なもの及び現に営んでいる事業を変更した場合に、変更前・変更後の情報を記載してください。
資本金又は出資金の額	変更前・変更後の資本金又は出資金の額を記載してください。
資本金の額及び資本準備金の額の合算額	変更前・変更後の資本金の額及び資本準備金の額の合算額を記載してください。
資本金等の額	変更前・変更後の資本金等の額（法人税法第2条第16号に規定する額）を記載してください。
その他変更項目	上記変更内容以外の変更事項等を記載してください。
支店等の新設・廃止	既に届けてある支店等の廃止の場合は、廃止する支店等の名称・所在地を記載し、廃止を選択してください。旧本店又は主たる事務所が支店として存続する場合は、その名称・所在地を記載し、新設を選択してください。
合併・分割	合併の場合は、合併法人及び被合併法人の法人名を記載してください。合併年月日は合併契約書に定める合併年月日を記載してください。 分割の場合は、分割承継法人及び分割法人の法人名を記載してください。分割年月日は分割計画書又は分割契約書に定める分割年月日を記載してください。
連結納税の開始・廃止	連結親法人の名称・本店所在地及び連結親法人の決算期（事業年度）、連結子法人の適用開始事業年度を記載してください。
解散（破産）・清算終了	解散の場合は、清算人の住所・氏名を記載し、解散年月日を記載してください。なお破産宣告による解散の場合は、清算人欄に破産管財人の住所・氏名を記載してください。 清算終了の場合は、清算終了年月日を記載してください。
休業・廃業	休業・廃業の場合は、休業・廃業年月日及び休業・廃業理由を記載してください。
関与税理士氏名・事務所所在地	関与税理士の氏名、住所及び電話番号を記載してください。
備考	上記記載内容以外で、必要な内容等について記載してください。