同一世帯・法定代理人

住所変更（転入・転居）に伴う署名用電子証明書の再発行

委任状作成の前にお読みください。

[本人事前準備]
委任の「年月日」、申請者及び代理人の「住所」「氏名」、「**署名用電子証明書用暗証番号**」および「**住民基本台帳用暗証番号**」を記入し、他人の目に触れないよう、封筒に封入・封緘し、封緘部に押印した上で、封筒とマイナンバーカードを代理人に渡してください。

[住所変更手続に伴う署名用電子証明書の発行手続について]
同一世帯員または法定代理人でない方を代理人として指定する場合は、照会回答書（郵送）での手続きになります。**当日では手続きを完了できません**のでご了承ください。

委任状

令和　　年　　月　　日

有田川町長　殿

住所変更手続に伴う署名用電子証明書の発行申請は、私の意思によって申請するものに相違ありません。

委任者本人

（申請者／利用者の新住所）　有田川町大字

（申請者／利用者の氏名）　　※本人自署

※ 署名用電子証明書については大文字英数字で6文字以上16文字以下、住民基本台帳用暗証番号については数字4文字で分かりやすくご記入ください。（既に設定されている暗証番号をご記入ください。なお、署名用電子証明書を新規で発行する場合は、ご自身の希望される暗証番号をご記入ください）

署名用電子証明書暗証番号の上段に、数字と英字の混同を避けるため、[0:ｾﾞﾛ][0:ｵｰ]、[1:ｲﾁ][I:ｱｲ]等、ヨミガナを記入してください。

ヨミガナ																
署名用電子証明書暗証番号																
住民基本台帳用暗証番号※																

【注意】正しい暗証番号が記入されていないと、即日での電子証明書の発行ができません。

私は、下記の者を代理人として電子証明書の発行に関する手続（代替文字の選択を含む）及び電子証明書の受領についての権限を委任しましたので通知します。

※ 代替文字の選択とは、申請される方の住所、氏名のコンピュータ入力に際して、画面上に正確に表示されない文字の代わりに置き換える文字を選ぶ手続のこと。

代理人

（代理人の住所）

（代理人の氏名）

（本人との関係）　□同一世帯員　・　□法定代理人

※本人との関係は、該当するものにチェックを入れてください

※手続きの際は、代理人の本人確認書類（主なものとしてマイナンバーカード、運転免許証、パスポート、特別永住者証明書、H24.4.1以降に交付された運転経歴証明書）の提示が必要です。