

住所変更（転入・転居）に伴うマイナンバーカードの継続利用、券面変更

委任状作成の前にお読みください

[本人事前準備]

委任の「年月日」、申請者及び代理人の「住所」「氏名」、「住民基本台帳用暗証番号」を記入し、他人の目に触れないよう、封筒に封入・封緘し、封緘部に押印した上で、封筒とマイナンバーカードを代理人に渡してください。

[署名用電子証明書の発行手続きについて]

同一世帯員または法定代理人でない方を代理人として指定する場合は、本人の申し出に基づき役場が発送する照会回答書が必要となります。住所変更後に新住所宛に発送することとなるため当日では手続きを完了できませんのでご了承ください。（ご希望の方には照会回答書を郵送しますので委任状内の希望の有無に○印してください。）

※署名用電子証明書はe-Taxやふるさと納税等の税の電子申請などインターネット等で電子文書を作成・送信する際に利用します。（暗証番号6～16桁の大文字英数字）

委任状

令和 年 月 日

有田川町長 殿

住所変更に伴うマイナンバーカードの継続利用、券面変更は、私の意思によって申請するものに相違ありません。

委任者本人

（申請者／利用者の新住所） 有田川町大字

（申請者／利用者の氏名） ※本人自署

住民基本台帳用暗証番号
数字4桁

--	--	--	--

【注意】正しい暗証番号が記入されていないと、即日での電子証明書の発行ができません。

※署名用電子証明書の発行について、照会回答書の郵送を 希望する ・ 希望しない

いずれかに○をつけてください

私は、下記の者を代理人としてマイナンバーカードの継続利用、券面変更に関する手続（代替文字の選択を含む）についての権限を委任しましたので通知します。

※ 代替文字の選択とは、申請される方の住所、氏名のコンピュータ入力に際して、画面上に正確に表示されない文字の代わりに置き換える文字を選ぶ手続のこと。

代理人

（代理人の住所）

（代理人の氏名）

※手続きの際は、代理人の本人確認書類（主なものとしてマイナンバーカード、運転免許証、パスポート、特別永住者証明書、H24.4.1以降に交付された運転経歴証明書）の提示が必要です。