様式第１号（第８条関係）

有田川町起業支援事業補助金交付申請書

年　　月　　日

有田川町長　　様

住　　所
氏　　名

有田川町起業支援事業補助金の交付を受けたいので、有田川町起業支援事業補助金交付要綱第８条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

事業所等の所在地		
事業所等（屋号）の名称	（電話番号　　－　　－　　）	
代表者職・氏名		
開業予定日	年　　月　　日	
事業開始完了予定日	年　　月　　日から 年　　月　　日まで	
業　　種		
事業内容		
補助対象経費（税抜金額）	①　設備費	円
	②　機械装置費	円
	③　工具器具費	円
	④　構築物費	円
	⑤　外注加工費	円
	⑥　委託費	円
	⑦　専門家謝金	円
	⑧　広告宣伝費	円
	計	円
交付申請額（千円未満切り捨て）	円（補助対象経費の２分の１以内）	
添付書類	(1)　住民基本台帳法に基づく住民基本台帳の住民票の写し(以下「住民票の写し」という。)ただし、移住後に起業する者は実績報告時に添付する。 (2)　運転免許証、旅券、個人番号カード等の写し (3)　申請者の履歴書 (4)　完納証明書（町税に滞納がないことの証明書） (5)　起業計画書(様式第２号) (6)　補助事業等に係る経費の内訳明細書（見積書等） (7)　その他町長が必要と認める書類	