

様式第7号(第11条関係)

有田川町起業支援事業補助金実績報告書

年 月 日

有田川町長 様

住 所
氏 名

年 月 日付け 第 号で交付決定を受けた標記に係る事業実績について、有田川町起業支援事業補助金交付要綱第11条の規定により、関係書類を添えて、下記のとおり報告します。

記

1 実績額 _____円

2 算出根拠
別紙1のとおり

3 補助事業の実施期間	事業開始日	年	月	日から
	事業完了日	年	月	日まで
	開業年月日	年	月	日

添付資料

- (1) 住民基本台帳法に基づく住民基本台帳の住民票の写し（申請時に提出していない場合）
- (2) 法人にあつては定款及び登記事項証明書及び町へ提出した法人設立届出書の写し
- (3) 個人事業主にあつては税務署への個人事業の開廃業等届出書の写し
- (4) 営業許可証の写し（許認可を必要とする業種の場合に限る。）
- (5) 補助事業等に係る経費の支払いを証する書類（領収書、振込通知書などの写し）
- (6) その他町長が必要と認める書類

別紙1

実績報告額積算根拠

単位：円

事業の種類	総事業費	補助対象経費	補助率	実績額
①設備費				
②機械装置費				
③工具器具費				
④構築物費				
⑤外注加工費				
⑥委託費				
⑦専門家謝金				
⑧広告宣伝費				
合計			1 / 2	