

様式第5号（第11条関係）

有田川町商品ブラッシュアップ促進補助金実績報告書

年 月 日

有田川町長 様

住所又は所在地

屋号・法人名

代表者氏名

年 月 日付け 有田川町 第 号で交付決定の通知があった有田川町商品ブラッシュアップ促進補助金補助事業を次のとおり完了したので、有田川町商品ブラッシュアップ促進補助金交付要綱第11条の規定により、関係書類を添えて提出します。

1 補助金額 金 円

2 関係書類

- (1) 経費執行実績を明らかにする資料（領収書・振込通知書等）
- (2) 改良を加えた商品の写真、販売状況が確認できる資料
- (3) その他町長が必要と認める書類

(1) 事業完了報告書

改良商品名	
事業実施期間	
開始日 年 月 日 ～ 完了日 年 月 日	
事業内容	
事業実施月報	
4月	
5月	
6月	
7月	
8月	
9月	
10月	
11月	
12月	
1月	
2月	
3月	
事業成果（※注1）	
【販売方法】	
【販売個数】	

※注1 販売している状況がわかる写真、ホームページ画面等を印刷し添付すること。

(2) 収支決算書

(単位：円)

収 入			
科 目	予算額	決算額	摘要
合 計			

(単位：円)

支 出			
科 目	予算額	決算額	摘要
合 計			

備考 科目ごとに経費の執行実績を明らかにする資料（領収書等）を添付すること。